



ПРИКАЗ

БОЕРЫК

01.08.2023 г.

№ 93

«Об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в здании и на территории МБОУ «Савалеевская СОШ» на 2023-2024 учебный год»

В целях обеспечения надежной охраны здания, помещений и имущества, безопасного функционирования образовательного учреждения, своевременного обнаружения предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер и защите персонала, воспитанников, учащихся в период их нахождения на территории, в здании, сооружениях и упорядочения работы учреждения,

приказываю:

1. Всем сотрудникам школы и ДО, обучающимся неукоснительно выполнять требования Положения об организации пропускного режима, инструкции об организации пропускного и внутри объектового режима МБОУ «Савалеевская СОШ».

2. Непосредственную охрану здания МБОУ «Савалеевская СОШ» осуществлять:
- в дневное время – сотрудниками школы, дежурными учителями (согласно графика);
- в ночное время, в выходные и праздничные дни – сторожами, в количестве 3 –ех человек посменно (согласно графика дежурств).

3. Завхозу, дежурным учителям, сотрудникам дошкольного образования, техперсоналу ужесточить пропускной и досмотровой режим, категорически запретить вход посторонних лиц в здание школы, в случае невыполнения требований сообщить директору или звонить по телефону: 02; 7-02-02; 3-02-99 МВД.

4. Завхозу Р.И. Хабибуллиной:

4.1. усилить режим допуска граждан и автотранспорта на территорию школы, ежедневно осматривать прилегающую территорию на обнаружение взрывных устройств, взрывчатых веществ и подозрительных предметов в дневное время; состояние лестничных проходов; безопасного содержания электрощитов;

4.2. осуществлять проверку содержания запасных выходов не реже двух раз в месяц;

4.3. контролировать функционирование системы кнопок экстренного вызова группы быстрого реагирования организации, осуществляющей охрану объекта;

4.4. категорически запретить проведение временных огневых и других опасных работ без письменного разрешения директора школы.

5. Сторожам В.И. Рябову, В.Н. Рыбак, Р.И. Рябовой, техперсоналу Л.Н. Лукиной, О.А. Маклаковой, Р.Р. Мустафиной, Арслановой Ф.Р., Московской Г.А., мл. воспитателю ДО Ю.Ю. Петровой:

5.1. ежедневно осматривать прилегающую территорию на обнаружение взрывных

оройств, взрывчатых веществ и подозрительных предметов, осмотр помещений школы на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов;

5.2. исключить бесконтрольное пребывание на ней посторонних лиц, возможность нахождения бесхозных транспортных средств в непосредственной близости от территории школы;

5.3. подвалы и подсобные помещения держать закрытыми на замок;

5.4. после окончания занятий входные двери держать в закрытом состоянии, контролировать освещенность территории учреждения.

6. Всем классным руководителям и воспитателю ДО:

6.1. провести разъяснительную работу среди обучающихся, воспитанников, их родителей, направленную на усиление бдительности, организованности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях;

6.2. проводить инструктажи о признаках террористических актов, о действиях антитеррористической направленности и основных правилах поведения заложников с обязательной записью в журнале;

6.3. регулярно проводить инструктажи и разъяснительные беседы по ознакомлению с действующим законодательством, предусматривающим ответственность за ложное информирование о готовящихся террористических актах;

6.4. на родительских собраниях провести разъяснительную беседу по вопросам безопасности и действиям в чрезвычайной ситуации при террористическом захвате, о чем сделать соответствующую запись в протоколе родительского собрания.

7. Учителю ОБЖ И.В. Бельшеву:

7.1. довести до всего персонала и обучающихся сигналы оповещения, порядок проведения эвакуации людей и имущества.

7.2. провести вводные, первичные, повторные инструктажи по ПБ с сотрудниками МБОУ «Савалеевская СОШ».

8. Дежурным учителям лично контролировать прибытие и порядок пропуска обучающихся, и сотрудников перед началом учебных занятий. Особое внимание уделять проверке безопасности содержания мест проведения общих мероприятий в школе (коридоров, спортплощадок, спортзалов и т.д.).

9. Преподавательскому составу школы, воспитателю ДО:

9.1. Прибывать на свои рабочие места за 20 минут до начала занятия. Непосредственно перед началом занятия проверять кабинет на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья людей предметов и веществ.

9.2. Прием родителей (законных представителей), посетителей проводить по согласованию с директором школы.

10. Ответственным за помещения МБОУ «Савалеевская СОШ» постоянно контролировать их безопасное содержание и эксплуатацию установленного оборудования; своевременную проверку и закрытие кабинетов.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ «Савалеевская СОШ»:



А.П. Чумакова

С приказом ознакомлены:

Р.И. Бельшева *Р.И. Бельшева*

Э.А. Лаврова *Э.А. Лаврова*

Р.Р. Апполонова *Р.Р. Апполонова*

Е.Г. Москва *Е.Г. Москва*

С.И. Москва *С.И. Москва*

Л.Б. Забурдаева *Л.Б. Забурдаева*

С.Д. Рыбак *С.Д. Рыбак*

В.Н. Рыбак *В.Н. Рыбак*

В.И. Рябов *В.И. Рябов*

О.А. Маклакова *О.А. Маклакова*

Р.Р. Мустафина *Р.Р. Мустафина*

Г.А. Москва *Г.А. Москва*

Р.Р. Зарипова *Р.Р. Зарипова*

И.В. Бельшев *И.В. Бельшев*

И.В. Бельшев

С.А. Маклакова *С.А. Маклакова*

В.В. Фомина *В.В. Фомина*

М.Р. Егорова *М.Р. Егорова*

Л.Н. Ямашева *Л.Н. Ямашева*

Р.И. Рябова *Р.И. Рябова*

Ф.Р. Арсланова *Ф.Р. Арсланова*

Л.Н. Лукина *Л.Н. Лукина*

Ю.Ю. Петрова *Ю.Ю. Петрова*

В.А. Чернова *В.А. Чернова*